

# Bokningsvillkor

P.R.I.T.

Senast uppdaterad:  
June 10, 2024

## 1 Inledning

Kontrollera och städa alltid alla ytor och rum som ni eller era gäster har nyttjat. Ni som arrangörer är ansvariga för att **alla** områden som ni bokat kontrolleras och är rena, även om det inte är ni som har skräpat ner. Vi som arrangerar i Hubben är de enda som ser till att det är städat och det är därför viktigt att vi alla drar vårt strå till stacken så att den inte faller sönder.

Dokumentet ger dock en god insikt i vad vi i P.R.I.T. anser vara ett korrekt städ och det är därför en god idé att checka av alla punkter innan städet anses färdigt.

Tips: Se över hur möbler står redan innan ert arrangemang, så att ni vet hur ni ska ställa tillbaka dem! (Tips: Ta bilder ifall du inte kan möbleringen).

Då städet är färdigt ska ni ta bilder på alla delar av Hubben för att kunna bevisa att ni faktiskt städade, skicka sedan dessa till P.R.I.T.. Det kan hända att andra personer stökar ner efter att ni har städat.

Kontakta P.R.I.T. (prit@chalmers.it) om ni har några frågor eller funderingar.

## 2 Deposition

- En deposition på 1000:- utgår vid bokning av Hubben 2.2 av någon som inte vid bokningstillfället är en del av Teknologsektionen Informationsteknik. (P.R.I.T. reserverar för sig vid otydlighet sista ordet i den här frågan.)
- Vid bristfälligt följande av bokningsvillkoren som beskrivs i detta dokument förbehåller P.R.I.T. rätten att behålla hela, eller en del av depositionen.
- Går dyrare inventarier sönder på grund av misskötsel kan detta komma att faktureras.

## 3 Prickar

För medlemmar i Teknologsektionen Informationsteknik så finns inte någon deposition, därför finns istället ett prick-system. Vid undermålig städning så kan P.R.I.T. ge den/de som har bokat en eller flera prickar beroende på det bedömda allvaret. Detta innefattar sektionsorganet eller den övrigt sektionsassocierade föreningens styrelse.

När man fått tre prickar så får man inte boka Hubben förrän man blivit av med alla dessa. För att bli av med prickar så kan man bli ombedd att hjälpa P.R.I.T. med diverse uppgifter i Hubben. Detta går göra även om man inte har tre prickar. Några exempel på vad P.R.I.T. kan be er att göra är:

- Rengöra microvågsugnarna.
- Rengöra kylar och frysar i köket.

Om ens sektionsorgan eller sektionsassocierade förening är stoppad från att boka så får man inte boka CTC eller Grupprummet som enskild person. Man får inte heller stå som ansvarig för något annat sektionsorgan eller sektionsassocierade förenings bokning.

## 4 Allmänt

Dessa saker görs ofta sist.

- Se till att alla moppar är rengjorda och torra, tvätta dem i rent vatten i en skurhink och krama ur dem.
- Se till att städinventarier är på rätt plats och att de är rena.
- Släck alla lampor i Hubben (glöm inte hallen och toaletterna).
- Stäng alla fönster i Hubben.
- Stäng av och töm kylarna bakom baren. Se till att de lämnas på glänt, annars börjar det lukta illa! Detta gäller även frysen längst in i baren.
- Töm alla sopor.
- Soprummet för brännbart ligger på hörsalsvägen, förbi ingången till EDIT-innerygården på högersidan, nyckeln ligger längst in till vänster på mittersta hyllan i städkåpet. Se röd prick på kartan nedan.
- Glaskärl finns på Elektroinnerygården. Se grön prick på kartan nedan.
- Resterande sopor slängs i det nordvästra soprummet i EDIT-huset (om du inte har access till Guldgruvan, meddela P.R.I.T.). Det är viktigt att allt sorteras korrekt!
  - Töm alltid glasåtervinning.
  - Töm alltid metallåtervinning.
  - Töm plaståtervinning om den är full.
  - Töm kartongåtervinning om den är full.
  - Töm alla brännbara sopor om de är fulla eller luktar illa. Detta är särskilt viktigt under ledigheter eftersom ni då är de enda som tömmer.

## 5 Stor-Hubben och hallen

- Tänd de starka lamporna med knappen bredvid baren eller vid toaletterna så att ni ser ordentligt.
- Torka av alla bord, stolar och soffor.
- Flytta möblerna till studierummet innan ni gör rent golvet.
- Rengör golvet.
  - Sopa golvet.
  - Upprepa tills golvet anses rent (vanligtvis en eller två gånger):
    1. Moppa golvet med endast varmvatten (använd bara medel om det är fettfläckar som inte går bort efter två vattenmoppningar). Kranen i köket är enklast att fylla på vid samt ger varmast vatten.
    2. Raka golvet.
    3. Töm mopphinkar så fort botten inte syns. Töm i toaletten och spola.
  - Moppa tunnt med lite vatten en sista gång och låt det lufttorka (för att undvika märken från rakor).
  - Töm mopphinkarna i toaletten och spola. Skölj även ur mopphinkarna med vatten en sista gång.
- Bär tillbaka alla möblerna och placera dem som de stod innan arrangementet.
- Stäng av projektor och se till att bardatorn inte spelar musik.
- Torka av och gör rent bardisken.
- Dra upp persiennerna.
- Städa Studierummet

## 6 Köket

- Diska all disk, starta diskmaskinen.
- Torka av stekplattor (inklusive sladdarna), köksytor och bord med vatten och städmedel.
- Rengör golvet.
  - Sopa golvet.
  - Upprepa tills golvet anses rent (vanligtvis en eller två gånger):

1. Moppa golvet med endast varmvatten (använd bara medel om det är fettfläckar som inte går bort efter två vattenmoppningar). Kranen i köket är enklast att fylla på vid samt ger varmast vatten.
  2. Raka golvet.
  3. Töm mopphinkar så fort botten inte syns. Töm i toaletten och spola.
- Töm mopphinkarna i toaletten och spola. Skölj även ur mopphinkarna med vatten en sista gång.
- Töm diskstället och diskmaskinen (om diskmaskinen inte är klar, töm den innan lunch dagen efter).

## 7 Grupprummet

- Torka av alla bord.
- Placera möblerna som de stod innan arrangemanget.
- Dra upp persiennerna i fönstrena mellan stor-Hubben och Grupprummet.
- Sopa golvet.
- Vid behov, moppa golvet på samma sätt som i stor-Hubben.
- Vid behov, rengör whiteboardtavlan

## 8 Studierummet

- Torka av alla bord
- Sopa golvet.
- Sätt tillbaka alla möbler till så som de var innan arrangemanget. Se till att alla överblivna stolar står staplade i en enda stapel mot väggen.

## 9 Toaletter och områden utanför Hubben

Vanligtvis behöver det inte städas utanför, men det är ändå viktigt att kontrollera att ert arrangemang inte har stökat ner.

## 9.1 Toaletter

Notera att det här gäller alla tre toaletterna inne i Hubben samt vid behov de två utanför E-Studio.

- Kontrollera att det inte finns någon spya, toalettpapper, snus eller annat äckligt på golvet.
- Se till att det inte är stopp i någon av toaletterna (testa genom att spola). Om det är det så kan det lösas med hjälp av vaskrensaren under diskhon i köket (rengör den efter användning).
- Töm soporna ifall de är fulla eller luktar illa.
- Rengör handfat och toalett med papper och städmedel.
- Rengör på väggar och spegel vid behov.
- Sopa och moppa golvet.

## 9.2 Utanför E-Studio

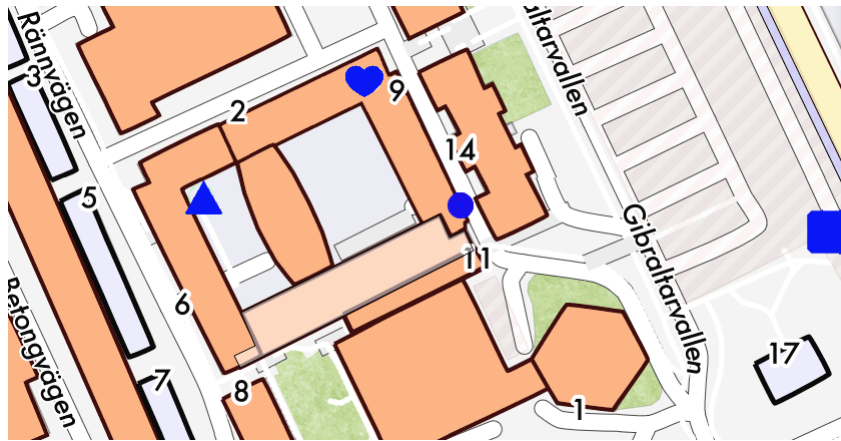
- Sopa golvet om det är smutsigt.
- Moppa golvet om det är kletigt.
- Torka av bord, bänkar och fönsterbleck.
- Se till att alla möbler är placerade som de ska.

## 9.3 Hörsalsvägen

Det är väldigt sällan det faktiskt behövs göras något utanför byggnaden, men ta en snabb titt så att det inte finns några burkar, fimpar, spya, etc. Allra viktigast är trappan och rampen precis utanför entrén.

## 10 Karta över Hubben med omnejd

Hjärta: Hubben. Cirkel: Soprum för brännbart. Triangel: Glaskross och Guldgruvan. Kvadrat: Återvinningscentral



## 11 Checklista för Hubben-städ

Obs! Se bokningsvillkor för mer detaljerade instruktioner.

- Stor-Hubben och hallen:
  - Torka av alla bord, stolar och soffor.
  - Rengör golvet.
  - Placera möblerna som de stod innan arret.
  - Stäng av projektor och musik från bardatorn.
  - Rengör bardisken och bänkarna bakom baren.
  - Dra upp persiennerna.
- Köket:
  - Diska all disk och sätt igång diskmaskinen.
  - Töm diskställ och diskmaskinen (töm dagen efter om den inte är klar).
  - Rengör alla stekplattor, köksytor, bord och bänkar.
  - Rengör hela golvet.
- Grupprummet:
  - Torka av alla bord och stolar.
  - Placera möblerna som de stod innan arret.
  - Dra upp persiennerna i fönstrena mellan stor-Hubben och Grupprummet.
  - Rengör golvet.
- Studierummet:
  - Rengör golvet.
  - Placera alla möbler som de var innan arret.
  - Stapla alla överblivna stolar i **en** stapel mot väggen.
- Toaletter:
  - Torka upp spya och/eller annat äckligt.
  - Kontrollera att det inte är stopp (genom att spola).
  - Töm sopporna ifall de är fulla eller luktar illa.
  - Rengör golvet vid behov.
- Utanför E-Studio:
  - Rengör golvet efter behov.
  - Torka av bord, bänkar och fönsterbleck.
  - Placera alla möbler som de var innan arret.



- Hörsalsvägen (precis utanför Hubben):
  - Plocka upp allmänt skräp (burkar, fimpå, spya).
  - Placera P.R.I.T.s grillar och vagn under taket vid rampen.
- Allmänt:
  - Se till att alla moppar är torra (tvätta ur i ren skurhink och krama ur dem).
  - Se till att städinventarier är på rätt plats och att de är relativt rena.
  - Släck alla lampor.
  - Stäng alla fönster.
  - Stäng av, töm och ställ kylarna bakom baren på glänt.
  - Töm "vanliga" sopor om de är mer än halvfulla eller luktar illa.
  - Töm glasåtervinningen.
  - Töm metallåtervinningen om den är mer än halvfull.
  - Töm all annan återvinning om de är fulla eller luktar illa.
  - Ta bilder på alla områden som ni har checkat av och skicka dem till prit@chalmers.it**